Tema: **Entrevista 1 Antecedentes y contexto**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Despacho	Equipos extramurales

Objetivo	Fecha: 9 de marzo de 2026			
Realizar una primera entrevista exploratoria con el fin de identificar la situación inicial del territorio, así como los antecedentes y el contexto institucional en el que se ha desarrollado la estrategia de Equipos Hogar MAS Bienestar.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento (x)		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (x)	Mixta ( )
	Lugar: Reunión virtual Teams			
	Hora Inicio: 9 am Hora Fin: 10 am			
	Notas por: Natalia Estrada			
	Próxima Reunión: lunes, 16 de marzo de 2026			
	Quien cita: Natalia Estrada			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión tuvo como objetivo realizar una primera entrevista exploratoria para identificar la situación inicial del territorio, así como los antecedentes y el contexto institucional en el que se ha desarrollado la estrategia de equipos extramurales de la Secretaría de Salud. La conversación se desarrolló a partir de algunas preguntas orientadoras que permitieron reconstruir elementos generales sobre el origen, evolución y funcionamiento de esta estrategia en el territorio.

Durante la conversación se mencionó que desde hace varios años la Secretaría de Salud cuenta con una capacidad extramural para la atención territorial, la cual no se limita únicamente a las acciones del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), sino que también incluye acciones de atención individual. Estas se han desarrollado principalmente a través de estrategias de visita casa a casa, con un enfoque de priorización según el riesgo para apoyar la gestión del riesgo individual en salud.

Se explicó que, dependiendo de los lineamientos y orientaciones de cada administración, las herramientas de trabajo de los equipos extramurales han variado. En algunos momentos se han realizado visitas domiciliarias directas y en otros se han utilizado llamadas telefónicas para el seguimiento de las personas priorizadas. El propósito general ha sido promover territorios saludables y fortalecer la atención en los diferentes entornos comunitarios, particularmente en el entorno hogar.

También se mencionó que existe una escala de priorización que permite identificar personas o familias que presentan mayores dificultades para acceder a los servicios de salud. Entre las barreras identificadas se encuentran el gasto de bolsillo, las dificultades de adherencia a los tratamientos o medicamentos, la disposición frente a los tratamientos médicos, así como limitaciones de movilidad

asociadas a discapacidad, responsabilidades de cuidado o la distancia frente a los servicios de salud. En muchos casos estas condiciones se presentan de manera combinada, generando dificultades para que las personas puedan asistir regularmente a los servicios.

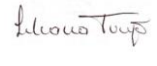
Durante la reunión también se hizo referencia a la existencia de un marco normativo que sustenta el desarrollo de la estrategia. Se acordó revisar estas políticas y lineamientos con mayor detalle para incorporarlos posteriormente en el documento de trabajo.

Finalmente, se acordó elaborar un primer documento de síntesis que recoja los principales elementos discutidos en esta reunión. Este documento será posteriormente complementado con una breve revisión documental y con la identificación del objetivo general y los objetivos específicos de la estrategia.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Natalia Estrada	N1estrada@saludcapital.gov.co	3192927217	SDS	
2	Karen Parrado	KAParrado@saludcapital.gov.co	3123837774	SDS- EMBH	
3	Liliana Tunjo	MLTunjo@saludcapital.gov.co	3107687429	SDS- EMBH	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si X **No ( )**	No Aplica

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.